

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное
учреждение «Центр развития ребенка - детский сад «Колокольчик» п. Витим»
муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия)**

678150, Республика Саха, Ленский район, п. Витим, ул. Полевая, д.20 (kolokolvitim@mail.ru) т/ф.8(41137)35677

**Договор об образовании по образовательным программам дошкольного
образования, присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста**

Утвержденный приказом директора № 4 от 07.09.2021г.

с учетом мнения Управляющего совета Протокол № 1 от 07.09.2021г.

_____ п. Витим

(место заключения договора)

_____ " _____ 2021 г.

(дата заключения договора)

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад «Колокольчик» п. Витим» муниципального образования «Ленский район» Республики Саха (Якутия) (далее – Учреждение), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от 25.04.2018 №2178, выданной Министерством образования и науки Республики Саха (Якутия), именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице директора, Николаевой Марины Васильевны, действующего на основании Устава от 16.04.2018 г. №01-04-438/8, и именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице родителя (законного представителя) _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия Представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в соответствии с видом основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) и федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы (указать программу):

- ☐ основная образовательная программа дошкольного образования;
- ☐ адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы:

Продолжительность обучения на момент подписания настоящего Договора определяется возрастом ребенка, состоянием здоровья и индивидуальными особенностями и осуществляется до прекращения образовательных отношений.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полный день (12-часовое пребывание).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу (указать группу):

- ☐ общеразвивающей направленности;
- ☐ компенсирующей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, наименование, объем и форма которых определены дополнительной общеобразовательной программой, по выбору родителей.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в Учреждении в период его адаптации при условии соблюдения санитарно-гигиенических требований.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальные органы управления, предусмотренные уставом Учреждения.

2.2.7. Оформлять доверенность на совершеннолетних лиц, которым доверяет приводить и забирать Воспитанника из Учреждения.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, видом образовательной программы и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием по утвержденному в установленном порядке примерному меню с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях согласно утвержденному режиму дня.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований законодательства в сфере персональных данных в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату по присмотру и уходу за Воспитанником в течение всего периода нахождения ребенка в списках воспитанников учреждения за исключением случаев отсутствия ребенка по уважительной причине (Постановление МО «Ленский район» от 26.01.2015г. №12-03-00051/15):

- в случае болезни ребенка при предоставлении родителями (законными представителями) медицинской справки;
- на период карантина в группе, которую посещает ребенок;
- на период ежегодных очередных отпусков родителей (законных представителей) по заявлению родителей;
- санаторно-курортного лечения ребенка по заявлению родителей (законных представителей) и копии санаторно-курортной карты;
- медицинского обследования ребенка по заявлению родителей (законных представителей) и направлению врача;

- рекомендаций лечащего врача ребенка о временном ограничении посещения учреждения по заявлению родителей (законных представителей) и копии рекомендации врача;

- температурных условий погоды, препятствующих посещению ребенком учреждения;

- на летний период сроком до 75 дней по заявлению родителей (законных представителей);

- на период приостановления функционирования учреждения для проведения ремонтных работ, санитарной обработки помещений, по решению суда, на основании представлений органов государственного надзора;

- на период работы учреждения в режиме свободного посещения воспитанниками, количество дней отпуска в году не ограничено.

В случае непогашения задолженности по родительской плате в течение 2-х месяцев, руководитель Учреждения принимает меры по взысканию образовавшейся задолженности в судебном порядке.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно Правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными. В случае отсутствия справки об эпидокружении, ребенку необходимо выдержать карантин в течение 21 дня.

2.4.8. На период приостановления образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей), предоставлять заявление о периоде отпуска.

2.4.9. Приводить Воспитанника до 08.45ч. и забирать из Учреждения до 19.30ч.

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) устанавливается Учредителем и составляет: 160 (Сто шестьдесят) рублей в день (Постановление от 15.01.2016 г № 12-03-000025/16);

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, ежемесячно на основании выставленных Исполнителем счетов на оплату услуг.

3.4. Оплата производится не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором были оказаны услуги, в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе VIII настоящего Договора.

IV. Порядок предоставления дополнительных образовательных услуг

4.1. Дополнительные образовательные услуги предоставляются бесплатно.

4.2. Дополнительные образовательные услуги предоставляются по заявлению родителей через портал Навигатор дополнительного образования детей.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

VI. Основания изменения и расторжения Договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания образовательных отношений.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи Сторон

<i>Исполнитель</i>	<i>Заказчик</i>
Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад «Колокольчик» п. Витим» муниципального образования «Ленский район» Республики Саха(Якутия)	(фамилия, имя и отчество (при наличии)) (паспортные данные)
678152 РС (Я) Ленский район, п. Витим, ул. Полевая, д.20	
ИНН 1414010083 КПП 141401001 ОГРН 1031400599603 Р/счет 40204810200000000437 БИК 049805001	(адрес места жительства,) (контактные данные)
(подпись уполномоченного представителя Исполнителя)	(подпись)
М. П.	

Отметка о получении 2-го экземпляра

Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____