**Примерный перспективный план работы старшего воспитателя**

**с педагогами и родителями в дистанционном формате**

**на период с 03.08.2020г по 31.08.2020г**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **I неделя****(03.08.2020 – 07.08.2020)** | **II неделя****(10.08.2020 – 14.08.2020)** | **III неделя****(17.08.2020 – 21.08.2020)** | **IV неделя****(24.08.2020 – 25.08.2020)** |
| **понедельник** | Работа с документацией в методическом кабинете | Проверка рабочих программ групп и приложений к ним | Работа с документацией в методическом кабинете | Проверка рабочих программ групп и приложений к ним |
| Оказать консультативную помощь педагогам по подготовке документов на аттестацию, в сборе материалов для обобщения опыта работы | Провести инвентаризацию методической литературы в кабинете по образовательным областям, по работе с родителями и другим направлениям | Оказать консультативную помощь педагогам по подготовке документов на аттестацию, в сборе материалов для обобщения опыта работы | Провести анкетирование педагогов по вопросам работы ДОУ в новом учебном году, проанализировать результаты |
| Провести оперативный контроль проведения закаливающих процедур в теплое время года (группы по плану) | Работа с документацией в методическом кабинете |  Взаимодействие с родителями в воспитанников (электронная очередь) | Работа с документацией в методическом кабинете |
| Работа с документацией в методическом кабинете | Работа с педагогами над сценарием итогового мероприятия «Лето – золотая пора, не теряй ни минуты зря» | Провести инвентаризацию методической литературы в кабинете по образовательным областям, по работе с родителями и другим направлениям | Провести вместе с педагогами итоговое тематическое мероприятие «Лето – золотая пора, не теряй ни минуты зря» |
| Подготовить и разместить материалы на сайте детского сада  | Подготовить и разместить материалы на сайте детского сада  | Подготовить и разместить материалы на сайте детского сада  | Подготовить и разместить материалы на сайте детского сада  |
| **вторник** | Работа с документацией в методическом кабинете |  Взаимодействие с родителями в воспитанников (электронная очередь) | Работа с документацией в методическом кабинете |  Взаимодействие с родителями в воспитанников (электронная очередь) |
| Проанализировать планы работы педагогов за март – май (группы по плану) | Изучение опыта работы по теме: «Дистанционные технологии в ДОУ» | Провести оперативный контроль проведения развлечений в младших группах | Провести совместно с педагогами итоговой тематическое мероприятие «В каждом маленьком ребенке» для детей старшего дошкольного возраста |
| Провести консультацию для педагогов по теме «Экологическая тропа – средство общения детей с природой» | Работа с документацией в методическом кабинете | Работа с документацией в методическом кабинете | Работа с документацией в методическом кабинете |
|  Работа КМЦ в дистанционной форме | Провести консультацию для родителей по интересующим вопросам | Индивидуальная консультация для воспитателей 2 младшей группы: «Организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС». | Изучение опыта работы по теме: «Дистанционные технологии в ДОУ» |
| Подготовить и разместить материалы на сайте детского сада  | Подготовить и разместить материалы на сайте детского сада  | Подготовить и разместить материалы на сайте детского сада  | Подготовить и разместить материалы на сайте детского сада  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **среда** | 09 – 1100 | Работа с документацией в методическом кабинете | Работа с документацией в методическом кабинете | Работа с документацией в методическом кабинете | Работа с документацией в методическом кабинете |
| 1100 – 1300 | Проверка конспектов занятия групп «Художественное творчество». Лепка/Аппликация. | Проверка составления комплекса Утренней гимнастики групп. | Оказать консультативную помощь педагогам по подготовке документов на аттестацию, в сборе материалов для обобщения опыта работы | Работа КМЦ в дистанционной форме |
| 1400 – 15 00 | Работа с документацией в методическом кабинете | Индивидуальная помощь воспитателям. *Оказывать воспитателям методическую помощь по организации воспитательно-образовательной деятельности в дистанционном формате* | Работа с документацией в методическом кабинете | Координация работы воспитателей и специалистов по дистанционному обучению |
| 1500 – 1630 | Проверка составления комплекса Утренней гимнастики групп. | Проверка конспектов занятия групп «Физическое развития».  | Проверка конспектов занятия групп «Художественное творчество». Лепка/Аппликация. | Оказать консультативную помощь педагогам по подготовке документов на аттестацию, в сборе материалов для обобщения опыта работы |
| 1630 - 1712 | Подготовить и разместить материалы на сайте детского сада  | Подготовить и разместить материалы на сайте детского сада  | Подготовить и разместить материалы на сайте детского сада  | Подготовить и разместить материалы на сайте детского сада  |
| **четверг** | 09 – 1100 | Работа с документацией в методическом кабинете |  Работа КМЦ в дистанционной форме | Работа с документацией в методическом кабинете | Работа с документацией в методическом кабинете |
| 1100 – 1300 |  Проверка составления комплекса Утренней гимнастики групп. | Обобщение опыта работы по теме в рамках конкурса «Детский сад – мир любви и заботы» | Проверка конспектов занятия групп «Художественное творчество». Рисование | Проверка конспектов занятия групп «Художественное творчество». Лепка/Аппликация. |
| 1400 – 15 00 | Оказать консультативную помощь педагогам по подготовке документов на аттестацию, в сборе материалов для обобщения опыта работы | Проверка конспектов занятия групп «Художественное творчество». Лепка/Аппликация. | Проверка составления комплекса Утренней гимнастики групп. | Проверка конспектов занятия групп «Художественное творчество». Рисование |
| 1500 – 1630 | Работа с документацией в методическом кабинете | Работа с документацией в методическом кабинете | Индивидуальная помощь воспитателям. *Оказывать воспитателям методическую помощь по организации воспитательно-образовательной деятельности в дистанционном формате* | Работа с документацией в методическом кабинете |
| 1630 - 1712 | Подготовить и разместить материалы на сайте детского сада  | Подготовить и разместить материалы на сайте детского сада  | Подготовить и разместить материалы на сайте детского сада  | Подготовить и разместить материалы на сайте детского сада  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| пятница | 09 – 1100 | Работа с документацией в методическом кабинете | Работа с документацией в методическом кабинете | Работа с документацией в методическом кабинете | Работа с документацией в методическом кабинете |
| 1100 – 1300 | Проверка конспектов занятия групп «Художественное творчество». Лепка/Аппликация. | Оказать консультативную помощь педагогам по подготовке документов на аттестацию, в сборе материалов для обобщения опыта работы | Индивидуальная помощь воспитателям. *Оказывать воспитателям методическую помощь по организации воспитательно-образовательной деятельности в дистанционном формате* | Контроль за проведением досугов и развлечений в дистанционной форме |
| 1400 – 15 00 | Информационно – аналитическая деятельность (Отчеты) | Информационно – аналитическая деятельность (Отчеты) | Информационно – аналитическая деятельность (Отчеты) | Информационно – аналитическая деятельность (Отчеты) |
| 1500 – 1630 | Проверка конспектов занятия групп «Художественное творчество». Рисование | Проверка конспектов занятия групп «Художественное творчество». Лепка/Аппликация. | Работа КМЦ в дистанционной форме | Проверка составления комплекса Утренней гимнастики групп. |
| 1630 - 1712 | Подготовить и разместить материалы на сайте детского сада  | Подготовить и разместить материалы на сайте детского сада  | Подготовить и разместить материалы на сайте детского сада  | Подготовить и разместить материалы на сайте детского сада  |